# Zał. nr 2

# /pieczęć/

# znak sprawy:

##  Nazwa oferenta – Wykonawcy:

##  ..............................................................

##  ..............................................................

##  adres:

##  ..............................................................

##  ..............................................................

### (WZÓR)

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku dotowanych ze środków MWKZ w Krakowie /procedura konkurencyjna w trybie konkursu ofert/

### *Właściciel lub posiadacz zabytku - Zamawiający:*

### Nazwa:

### ……………………………………...……………………………………………………………………………………………………………

### ……………………………………...……………………………………………………………………………………………………………

### adres: …………………………………………………………………………………………….…................................................

### nr tel.: ……………………………………………………………………………………..…….…................................................

### e-mail: …………………………………………………………………………………….…….…................................................

##### **ZAPRASZA**

##### do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.:

##### …….…………………………………………………………………………………………...........................................................…..

##### ……………………………………...…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………..........……………………………………………………………………………………………..........…

##### procedura udzielenia zamówienia realizowana jest w trybie konkursu ofert zgodnie z procedurą konkurencyjną obowiązującą przy wydatkowaniu środków finansowych dla zadań (zamówień) finansowanych ze środków Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie

##### w ramach udzielonych dotacji celowych na prace przy zabytkach.

##### Wykonawca prac winien posiadać stosowne kwalifikacje wymagane dla osób zatrudnionych przy zabytkach wpisanych do rejestru określone w art. 37a, 37b, 37c, 37d ustawy z dnia 23 lipca 2003 r.

##### o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U z 2018 r., poz. 2067 z późn. zm.) zgodne z rodzajem prac będących przedmiotem zamówienia.

##### 1. Opis sposobu przygotowania oferty:

##### a) Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,

##### b) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: oferta na wykonanie zamówienia pn.

##### ..…………………………………………………………………………….....................………...................................................

##### c) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

##### d) Ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką,

##### e) Ma obejmować całość zamówienia (zadania).

##### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

##### ………………………………………………………………………………………..............…………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..……………….........…

##### 3. Wymagany termin realizacji umowy: do ……………………………….........................…….............................

##### 4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

##### CENA: ...................................... /waga kryterium oceny - min. 75%/

##### Warunki gwarancji /min. 5 lat/: ..........................

##### Inne:.........................................................................................................................................................

##### ...................................................................................................................................................................

##### 5. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

##### a) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru,

##### b) kosztorys ofertowy na wykonanie prac objętych zamówieniem

##### c) wykaz prac obrazujący doświadczenie w wykonywaniu prac jak w zamówieniu,

##### d) Wypełniony i zaparafowany wzór umowy,

##### e) \*Kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień budowlanych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność

##### z oryginałem (\*dot. robót budowlanych),

##### f) \*\*uwierzytelnioną za zgodność z oryginałem kserokopię dyplomu ASP potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji do wykonywania prac jak w zamówieniu (\*\*dot. prac konserwatorskich)

##### 6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:

##### W cenę propozycji należy wliczyć:

##### • Wartość usług/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

##### • Obowiązujący podatek od towarów i usług.

##### Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie zamówienia jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

##### Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom oraz ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych określonych przez Zamawiającego kryteriów.

##### 7. Miejsce i termin złożenia oferty:

##### Ofertę należy złożyć w terminie do dnia ……………………… do godziny …... w zaklejonej kopercie (jak w pkt. 1b).

##### Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez jej otwarcia. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

##### 8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

##### Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ………………..... o godzinie .....................…..........

##### w ...............................................................................................................................................................

##### - otwarcie ofert jest jawne, z możliwością udziału przedstawicieli oferentów, którzy złożyli oferty

##### w konkursie. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda ogólna kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podawane są do publicznej wiadomości: nazwa oferenta, adres oferenta, oferowaną kwotę brutto za wykonanie zamówienia, termin wykonania zamówienia oraz warunki gwarancji podane w ofercie. Zamawiający może unieważnić przeprowadzaną procedurę, jeżeli zaproponowane przez oferentów kwoty ofertowe przekraczają kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.

##### 9. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest:

##### ……………………………................................................…….., tel. …..................................................................

##### fax ………………e-mail …...........................................................…............................................……..............

##### 10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

##### W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany oferent obowiązany jest podpisać umowę z Zamawiającym. Umowa musi zawierać wszystkie postanowienia złożonej oferty.

###### ...................................................

###### /data i podpis Zamawiającego/